



.....  
(data, miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(Adres zamieszkania)

## **WNIOSEK DOTYCZĄCY ZWROTU KOSZTÓW PRZEJAZDU (STAŻ ZAWODOWY)**

**Jako Uczestniczka/Uczestnik projektu: „RESTART V - Program aktywizacji zawodowej osób w wieku powyżej 50 roku życia” nr projektu: RPMP.08.02.00-12-0270/20,**

**oświadczam, że wzięłam/wziąłem udział w:**

### **STAŻU ZAWODOWYM**

MIEJSCE realizacji stażu zawodowego:

.....

OKRES trwania stażu zawodowego, za który składany jest wniosek:

.....

LICZBA DNI przejazdów:

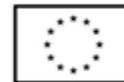
.....

**Grupa Doradcza Projekt spółka z o.o.**

**BIURO PROJEKTU:** 31-436 Kraków, ul. Andrzeja Sokołowskiego 6

**Telefon:** 519 746 940, **e-mail:** [biuro@gdp-krakow.pl](mailto:biuro@gdp-krakow.pl), [www.gdp-krakow.pl/restartV](http://www.gdp-krakow.pl/restartV)





- dowód zakupu biletu miesięcznego
- kserokopia prawa jazdy
- kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu
- kserokopia umowy użyczenia samochodu
- kserokopia dowodu rejestracyjnego używanego samochodu

.....  
*Podpis osoby składającej wniosek*

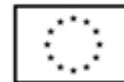
### Informacja:

1. Uczestnicy zobowiązani są do dostarczenia kompletu dokumentów niezbędnych do wypłaty refundacji **wraz z listą obecności za dany miesiąc**.
2. Wydatki poniesione przez Uczestniczkę/Uczestnika zostaną zrefundowane w wysokości faktycznie poniesionej, nie wyższej jednak niż wysokość opłat za środki transportu publicznego zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danej trasie dojazdu.
3. Realizator projektu zastrzega, iż maksymalna kwota refundacji za jeden dzień (dojazd i powrót) do miejsca realizacji stażu zawodowego, która może zostać wypłacona wynosi 10,00 zł – bez względu na faktyczną wysokość kosztów.
4. Wykaz dokumentów wymaganych do rozliczenia zwrotu kosztów dojazdu:
  1. **W przypadku dojazdu pociągiem, busem, autobusem PKS lub MPK:**
    - a) wniosek o zwrot kosztów dojazdu
    - b) bilety lub zaświadczenie przewoźnika o cenie biletu
    - c) dowód zakupu biletu miesięcznego (jeżeli dotyczy).

**Grupa Doradcza Projekt spółka z o.o.**

**BIURO PROJEKTU:** 31-436 Kraków, ul. Andrzeja Sokołowskiego 6

**Telefon:** 519 746 940, **e-mail:** [biuro@gdp-krakow.pl](mailto:biuro@gdp-krakow.pl), [www.gdp-krakow.pl/restartV](http://www.gdp-krakow.pl/restartV)



**2. W przypadku dojazdu samochodem prywatnym:**

- a) wniosek o zwrot kosztów dojazdu
- b) bilet lub zaświadczenie przewoźnika o cenie biletu
- c) kserokopia prawa jazdy
- d) kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu
- e) w przypadku samochodu użyczonego dodatkowo: kserokopia umowy użyczenia samochodu, kserokopia dowodu rejestracyjnego użyczonego samochodu.